



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
СЄВЕРОДОНЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
СЄВЕРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ГІМНАЗІЯ «ГАРМОНІЯ» МІСТА СЄВЕРОДОНЕЦЬКА ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

08.01.2024 р.

м. Сєвєродонецьк

№2-вс

**Про затвердження Плану заходів з протидії
домашньому насильству та насильству за
ознакою статі в Гімназії «ГАРМОНІЯ» на 2024 рік**

На виконання Закону України від 07.12.2017 № 2229 «Про запобігання і протидію домашньому насильству», Державної соціальної програми запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі на період до 2025 року, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі», Національним планом дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки. Мир. Безпека» на період до 2025 року, розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20.12.2022 № 1163-р «Про схвалення Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року та затвердження операційного плану заходів на 2022-2024 роки з її реалізації», наказом МОН України від 02.10.2018 № 1047 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами», листом МОН України від 24.08.2023 №1/12702-23 «Про організацію виховного процесу в закладах освіти у 2023-2024 н.р.», наказом Управління освіти Сєвєродонецької МВА від 03.01. 2024 №05-ВС «Про затвердження Плану заходів з протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі в закладах освіти на 2024 рік» з метою забезпечення безумовного виконання всіма учасниками освітнього процесу законодавчих вимог, здійснення комплексного інтегрованого підходу щодо подолання насильства, сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від насильства, та ефективного реагування на факти насильства під час дії воєнного стану

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів з протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі в Гімназії «ГАРМОНІЯ» на 2024 рік (далі - План) (додаток 1).
2. Учасникам освітнього процесу забезпечити виконання Плану, законодавчих вимог щодо протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі згідно з компетенцією.
3. Педагогічним працівникам закладу освіти забезпечити дотримання Алгоритму взаємодії суб'єктів у разі звернення з приводу факту домашнього насильства, насильства за ознакою статі (додаток 2).

4. Контроль за виконанням даного наказу покласти залишаю за собою.

Директор



Людмила ТЕТЯНИЧКО

З наказом ознайомлені:

Арсентьєва Г.В.

Бичкова О.І.

Бобровська Ю.Л.

Воробець І.І.

Захарчук І.М.

Задесенцева Д.Ю.

Кривошлик О.М.

Кулачко О.Л.

Лобода Н.А.

Лученінова Н.А.

Мішина Н.П.

Павлова І.В.

Полстянкіна Т.М.

Смоляніннов С.О.

Стасенко Т.В.

Додаток 1
до наказу від 08.01.2024 р. №2-вс

План
заходів з протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі
Гімназії «ГАРМОНІЯ» на 2024 рік

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Відповідальні
1	Виконання плану заходів з протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі з урахуванням пропозицій Управління превентивної діяльності ГУНП в Луганській області, Управління освіти, ССД, УСЗН Северодонецької міської ВЦА тощо. Аналіз виконання планів заходів. Забезпечення реалізації у закладі освіти заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі шляхом відповідно до пунктів 39-41 Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі (постанова КМУ від 22.08.2018 № 658) - проведення з учасниками освітнього процесу виховної роботи, із запобігання та протидії насильству, - здійснення інформаційно-просвітницьких заходів з питань запобігання та протидії насильству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей, - організації роботи практичного психолога та/або соціального педагога з постраждалими дітьми, - визначення уповноваженого спеціаліста з числа працівників закладу для проведення невідкладних заходів реагування у разі виявлення фактів насильства та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/ інших осіб	постійно	Директор закладу Педагогічні працівники гідно з компетенцією

2	Дотримання Алгоритму взаємодії суб'єктів у разі звернення з приводу факту домашнього насильства, насильства за ознакою статі	постійно	Педагог соціальний
3	Своєчасне виявлення родин, які потрапили у складні життєві обставини з метою недопущення вчинення випадків жорстокого поводження з дітьми.	протягом навчального року	Класні керівники, педагог соціальний
4	Ведення Журналу реєстрації випадків домашнього насильства та насильства за ознакою статі	постійно	Уповноважена особа
5	Організація соціально-психологічного супроводу постраждалих осіб	постійно	Практичний психолог, педагог соціальний
6	Проведення з учасниками освітнього процесу роботи щодо запобігання та протидії насильству; організація інформаційно -просвітницьких заходів із учасниками освітнього процесу з питань запобігання та протидії насильству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей	постійно	Керівник семінару-практикуму класних керівників, педагог соціальний
7	Проведення семінару - практикуму класних керівників, засідання рад профілактики тощо стосовно законодавчих актів України щодо протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі та обов'язку учасників освітнього процесу своєчасно інформувати керівника закладу освіти про випадки домашнього насильства та насильства за ознакою статі	постійно	Керівник семінару-практикуму
8	Проведення батьківських зборів тощо стосовно законодавчих актів України щодо протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі та обов'язку учасників освітнього процесу, своєчасно інформувати керівника закладу освіти про випадки домашнього насильства та насильства за ознакою статі	постійно	Класні керівники
9	Проведення годин спілкування, бесід, годин психолога тощо стосовно законодавчих актів України щодо протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі та обов'язку учасників освітнього процесу, своєчасно інформувати керівника закладу освіти про випадки домашнього насильства та насильства за ознакою статі	постійно	Класні керівники, практичний психолог, педагог соціальний, педагог організатор
10	Участь у Всеукраїнській акції «16 днів проти насильства»	листопад-грудень	Педагог соціальний,

			класні керівники
11	Оприлюднення на веб-сайті Гімназії, онлайн - дошки, інформаційних куточках: - правил поведінки здобувачів освіти в закладі освіти; - плану заходів закладу освіти з протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі; - процедури подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки домашнього насильства та насильства за ознакою статі; - порядку реагування на доведені випадки домашнього насильства та насильства за ознакою статі; - інформацію щодо уповноваженої особи; - телефонні номери: Національної дитячої «гарячої лінії» - 0800500225, 116111; кол-центру Мінсоцполітики -1588; регіональної «гарячої лінії» з питань запобігання та протидії домашньому і гендерно обумовленому насильству – 0669157200; Центру надання безоплатної правової допомоги - 0800213103; Національної поліції України- 102; - інформацію про загальні та спеціалізовані служби підтримки постраждалих від домашнього насильства та насильства за ознакою статі, дискримінації за ознакою статі, неурядові організації у містах України; - інформацію щодо відповідальності за вчинення домашнього насильства та насильства за ознакою статі згідно з КУпАП та повідомлення уповноваженого органу Національної поліції України про випадки домашнього насильства та насильства за ознакою статі	постійно	Уповноважена особа, відповідальний за сайт
12	Надавати до Управління освіти щоквартальні звіти щодо стану роботи із запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі	щокварталу (до 25 числа останнього місяця)	Педагог соціальний
13	Забезпечення щоденного контролю за відвідуванням учнями навчальних онлайн-занять, та своєчасне вживання відповідних заходів по з'ясуванню причини пропуску уроків	протягом року	Педагог соціальний, класні керівники
14	Включення до щорічного плану підвищення кваліфікації педпрацівників підготовку з питань формування соціальних компетентностей і навичок запобігання та протидії домашньому насильству і	протягом року	Заступник директора з НВР

	насилъству за ознакою статі		
15	Проведення психолого-педагогічних вебінарів, тренінгів для педагогів з формування вмінь та навичок зняття емоційної напруги, профілактики професійного вигорання, стресових станів	протягом року	Заступник директора з НВР

Додаток 2
до наказу від 08.01.2024 р. №2-вс

**Алгоритм взаємодії
суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому
насилъству і насилъству за ознакою статі, в системі освіти
на 2024 рік**

КЕРІВНИК ЗАКЛАДУ: забезпечує реалізацію у закладі освіти заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насилъству і насилъству за ознакою статі шляхом:

- ✓ проведення з учасниками освітнього процесу роботи із запобігання та протидії насилъству;
- ✓ здійснення інформаційно-просвітницьких заходів з питань запобігання та протидії насилъству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей;
- ✓ організації роботи практичного психолога та/або соціального педагога з постраждалими;
- ✓ визначення уповноваженої особи з-поміж працівників закладу для здійснення невідкладних заходів реагування у разі виявлення фактів насилъства та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/інших осіб.

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА (на офіційному веб-сайті має бути розміщено контактну інформацію уповноваженої особи закладу, організацій та установ, служб підтримки постраждалих осіб, до яких слід звернутися у випадку домашнього насилъства) у разі виявлення фактів насилъства:

- ✓ забезпечує першочергове надання психологічної або іншої допомоги (у разі потреби) відповідно до вимог законодавства і можливостей під час дії воєнного стану;
 - ✓ інформує керівництво закладу освіти;
 - ✓ фіксує необхідну інформацію в журналі реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення домашнього насилъства та насилъства за ознакою статі;
 - ✓ інформує постраждалу особу або її законного представника (якщо такий представник не є кривдником) про права, заходи та соціальні послуги, якими вона може скористатися;
 - ✓ повідомляє працівників соціально-психологічної служби закладу освіти;
 - ✓ інформує **не пізніше однієї доби** про виявлення факту вчинення насилъства або відповідне звернення за допомогою телефонного зв'язку, електронної пошти (потім - письмово):
- ❖ **Управління освіти Сєвєродонецької міської ВЦА;**
 - ❖ **Управління УПД ГУНП в Луганській обл.;**

- ❖ **Службу у справах дітей (у разі, коли постраждалою особою та/або кривдником є дитина);**
- ❖ **Управління соціального захисту населення Сєвєродонецької МВА.**

У разі виникнення або підозри щодо домашнього насильства, жорстокого поводження з дитиною або якщо є реальна загроза його вчинення (удома, з боку однолітків, з боку інших) проводить бесіду із дитиною, стосовно якої є інформація про жорстоке поводження щодо неї. Дотримуючись принципу конфіденційності щодо постраждалої особи, намагається розговорити, встановити контакт, довірливі стосунки та надає емоційну підтримку; проявляє інтерес, дружелюбність, щирість, теплоту і симпатію. Дитина має відчувати, що її дійсно чують і розуміють. У процесі розмови, якщо дитина підтверджує факт жорстокого поводження чи насильства щодо неї, з'ясовує терміни подій, які відбулися з дитиною, та за можливості отримує їх опис; інформує керівництво закладу освіти, працівників соціально-психологічної служби закладу освіти, відповідні структури.

ПРАЦІВНИК СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ:

- ✓ за потреби складає план корекційної роботи та здійснює соціально-педагогічний супровід з жертвою та її кривдником, особливо, якщо останнім є інший учень (учні) закладу;
- ✓ у разі необхідності перенаправляє до інших спеціалістів (психотерапевта, невролога тощо).

ПЕДАГОГІЧНІ ПРАЦІВНИКИ: у разі виявлення ознак чи факторів, що можуть вказувати на домашнє насильство, складні життєві обставини, жорстоке поводження з дитиною або ризики щодо їх виникнення стосовно дитини, передають уповноваженій особі закладу освіти, а у разі її відсутності - безпосередньо керівникові закладу освіти (директорові) чи заступнику директора інформацію про дитину з метою планування подальших дій щодо заходів для надання допомоги постраждалому.